Załącznik nr 1 do zapytania

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

…………………………………………………………………………………………………

NIP: ……………………………………………………

REGON: …………………………………………………

KRS: ……………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

………………………………………………………

Numer telefonu: ………………………………………

Adres email: ………………………………………………

**Gmina Trzemeszno**

**ul. Gen. H. Dąbrowskiego 2**

**62-240 Trzemeszno**

**OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia …………………………………………………, na zadanie „usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Trzemeszno”

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Szacunkowa ilość Mg | Cena netto/1 Mg | Cena brutto za 1 Mg | Cena netto [4 x 5] | Cena brutto [4 x 6] |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Folia rolnicza | 100,896 |  |  |  |  |
| 2 | Siatka do owijania balotów | 36,0228 |  |  |  |  |
| 3 | Sznurek do owijania balotów | 8,4204 |  |  |  |  |
| 4 | Opakowania po nawozach i typu big bag | 58,998 |  |  |  |  |

**Cena oferty netto (razem): …………………………………………………… zł**

**Cena oferty brutto (razem): …………………………………………………… zł**

**W podaną cenę wliczono odbiór z miejsca wskazanego przez Gminę, transport i utylizację/poddanie odzyskowi w/w odpadów, podatki, opłaty, wynagrodzenia, prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji etc.**

**Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do 30 września 2020 r.**

**Termin płatności: 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**

**Oświadczam, iż posiadamy uprawnienia, pozwolenia do wykonania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.**

**Oświadczam, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.**

**Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przedstawimy kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wymaganych pozwoleń i uprawnień w terminie 5 dni od powiadomienia e-mailem o wyborze, pod rygorem ryzyka niepodpisania umowy z własnej winy.**

……………………………………………………  
(pieczęcie imienne i podpis/y osób  
upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)